

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ В КОНТЕКСТА НА ПРЕДОСТАВЯНЕТО НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ОТ КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА, НА ДОГОВОРНИ ОТНОШЕНИЯ С КОМИСИЯТА И НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВОМОЩИЯТА НА КОМИСИЯТА

Информация за Комисията за регулиране на съобщенията

Комисията за регулиране на съобщенията (КРС/комисията) е специализиран независим държавен орган със седалище гр. София, ул. Ген. Йосиф В. Гурко № 6 и Булстат 121747864.

КРС поддържа следната официална страница в интернет: www.crc.bg.

Електронната поща на КРС е info@crc.bg.

Телефоните за контакт с КРС са следните:

- деловодство: 02/949 27 60;
- бюджет и финанси: 02/949 27 39;
- информация: 02/949 27 23;
- получаване на разрешителни, разрешения и лицензи: 02/949 27 61.

Комисията се представлява от нейния председател.

КРС е администратор на лични данни.

Информация за длъжностното лице по защита на личните данни в Комисията за регулиране на съобщенията

В КРС функциите на длъжностно лице по защита на личните данни се изпълняват от Пен . Електронната поща на длъжностното лице е dpo@crc.bg.

Категории субекти, чиито данни се обработват от Комисията за регулиране на съобщенията и правни основания

КРС обработва данни на заявители и ползватели на административните услуги, предоставяни от нея или в предоставянето на които участва, в качеството си на първичен или вторичен администратор в контекста на комплексното административно обслужване („обслужване на едно гише“). КРС обработва и данни във връзка с производства, които се развиват пред нея или в които участва.

Също така, КРС разглежда жалби на потребители на телекомуникационни услуги, на пощенски услуги и на други услуги, съобразно законовите си правомощия и задължения, и предоставя консултации, представляващи законен интерес за физически или юридически лица. КРС разглежда и предложения и сигнали и предоставя достъп до обществена информация.

КРС обработва и данни на лица в контекста на договорни отношения, във връзка с нуждите си.

Комисията обработва и данни на външни посетители в административната сграда на КРС на адрес гр. София, ул. Ген. Йосиф В. Гурко № 6.

В комисията се обработват и данни на лица по трудово и служебно правоотношение, на лица, с които са сключени граждански договори, на стажанти в КРС и на участници в конкурси.

КРС обработва лични данни при спазване на Конституцията на Република България, Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защита на данните), Закона за защита на личните данни, както и във връзка с Регламент (ЕС) № 531/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 13 юни 2012 година относно роуминга в обществени мобилни съобщителни мрежи в рамките на Съюза, Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/2286 на Комисията от 15 декември 2016 година за определяне на подробни правила относно прилагането на политика за справедливо ползване и относно методиката за оценяване на устойчивостта на премахването на надценките на дребно за роуминг, както и относно заявлението, което се подава от доставчика на роуминг за целите на тази оценка, Регламент (ЕС) 2015/2120 на Европейския парламент и на Съвета от 25 ноември 2015 година за определяне на мерки относно достъпа до отворен интернет, Закона за електронните съобщения, Закона за пощенските услуги, Закона за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура, Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, Административнопроцесуалния кодекс (АПК), Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за достъп до обществена информация, Закона за защита на класифицираната информация, Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Кодекса за социално осигуряване, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), Гражданския процесуален кодекс, Наказателния кодекс, Наказателно-процесуалния кодекс, Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН), Закона за счетоводството, Закона за Националния архивен фонд и останалите закони и подзаконовни нормативни актове, в които се предвиждат правила, които имат отношение към обработването и защитата на данните. При обработването на лични данни КРС съобразява и съответните насоки, становища и други актове, приети от компетентните органи.

При обработването на данни, включително лични, КРС и нейната администрация предприемат нужните мерки, за да спазят всички законови изисквания, да защитят правата и свободите на лицата и да заслужат тяхното доверие. Тъй като КРС е публичен орган, на общо основание данните се ползват от защитата на професионалната и служебна тайна. Информацията, станала известна на КРС и нейната администрация при или по повод изпълнение на служебните им задължения, се обработва при спазване на принципите за защита на личните данни и се предприемат нужните мерки за предотвратяване на проблеми и нарушения на сигурността на данните.

Обработвани данни

КРС основно обработва данни за идентифициране на лицата (например три имена, единен граждански номер), данни за контакт (адреси, телефони, електронни пощи) и деклариран данни, съобразно изискванията на закона. КРС обработва и данните, предоставени от лицата, в зависимост от конкретния случай, например данни за клиентска услуга (във връзка с разглеждане на жалби срещу телекомуникационните оператори), трафични данни, необходими за контрол за спазване на ЗЕС (например за да установи дали са спазени законовите изисквания при изготвяне на детайлизирани сметки и справки за електронни съобщителни услуги), данни във връзка с ползване на услуги в роуминг, информация, свързана с договорни отношения между потребители и предприятия, предоставящи електронни съобщителни, включително за потребление, плащания, задължения по договори, правни претенции, информация, свързана с ползване на пощенски услуги, данни във връзка с оплаквания (например жалби), други данни, предоставени по волята на лицата в подадените от тях писма, с цел упражняване на техни права и интереси, например с оглед разрешаването на техните проблеми.

Обхват и актуалност

Настоящата политика касае защитата на личните данни в контекста на предоставянето на административни услуги от КРС, на договорни отношения с комисията и на изпълнение на правомощията и законовите задължения, които се прилагат спрямо КРС като публичен орган.

Политиката не касае обработването на данни на лица по трудово и служебно правоотношение с КРС и на лица, с които е сключен граждански договор с КРС, на стажанти в КРС и на участници в подбори.

Политиката е приета на 23.05.2018 г. и подлежи на актуализация.

Цели на обработването на личните данни и основания

За да Ви осигурим възможност за контрол над Вашите лични данни, с настоящата политика Ви информираме за основните положения, които се прилагат в дейността ни, която е свързана с обработването на лични данни.

Обработване на данни във връзка с договорни отношения

КРС провежда обществени поръчки и договаря предоставянето на услуги, във връзка с нуждите си. Комисията сключва договори, най-често с дружества. Макар че дружествата са самостоятелни правни субекти, те се представляват от физически лица, чиито лични данни се обработват преди сключването на договора и при изпълнението на договора, например за получаване на услугата, за плащания по договора, за контакти по оперативни и други въпроси. За тази цел КРС обработва идентификационни данни на физически лица, данни за контакт с тях (телефон, електронна поща), данни за банкови сметки и други данни, нужни във връзка с договора.

Данните могат да бъдат ползвани за следните конкретни цели:

- за да установим съответствие на предложения за сключване на договори с нуждите ни и да изберем най-доброто предложение;

- за да се уверим, че договърът ще бъде валидно сключен и по него надлежно е поета отговорност от страните, както и че договърът ще се изпълнява своевременно;
- за да се уверим, че договърът се подписва и по повод на него се контактува с оправомощени лица;
- във връзка с получаването на услугата и надлежното оформяне и придвижване на документацията по изпълнението и плащанията по договора;
- за предоставяне на информация във връзка с договора;
- за целите на отчетност при разходването на публични средства.

По-нататъшното обработване на данните за други цели е възможно, само когато тези цели са съвместими с първоначалната цел на събирането на данните или за да спазим законовите изисквания, които се прилагат спрямо нас като публичен орган да съхраняваме надлежно информация и документи и да можем да спазим изискването за отчетност при проверки, например от Сметната палата, и да осигурим прозрачност на дейността си.

За спазването на законово задължение, което се прилага спрямо КРС

КРС като публичен орган също има задължения. За да спази своите задължения, КРС трябва да обработва лични данни. Такива задължения могат да включват например:

- препращане на Вашата жалба и резултати от проверки по компетентност до други държавни органи, например до Комисията за защита на потребителите, до разследващите органи при съмнение за престъпление;
- препращане на документи до съда във връзка със съдебни дела – когато данните Ви са част от преписката;
- предоставяне на документация при проверки от други държавни органи – КРС подлежи на проверки от различни държавни органи;
- обмен на информация по служебен път, например със Съвета за електронни медии;
- изпълнение на задължения по законите, касаещи данъчната и счетоводната дейност;
- осигуряване на достъп до обществена информация;
- разглеждане на предложения и сигнали;
- провеждане на процедури по ЗОП.

По-нататъшното обработване на данните за други цели е възможно, само когато тези цели са съвместими с първоначалната цел на събирането на данните или за да спазим законовите изисквания, които се прилагат спрямо нас като публичен орган да съхраняваме надлежно информация и документи и да осигурим прозрачност на дейността си.

За изпълнението на задачи от обществен интерес

КРС като държавен орган е пряко ангажирана и задължена да упражнява непрекъснат контрол за спазване на законите в Република България, които са от нейната компетентност. Непрекъснатият контрол е от обществен интерес и цели да гарантира принципите на правовата държава. За тази цел КРС извършва множество проверки и изисква документи – по жалби и при извършването на планов контрол, с оглед принципа на служебното начало, който се прилага спрямо администрацията. Резултатите от проверките се документират и обобщават. При проверките може да бъде или да не бъде установено нарушение, от което зависи предприемането или не на последващи действия. В съставяните от КРС и нейната администрация актове се съдържат и лични данни, като

същите се обработват за изпълнение на задачи от обществен интерес – даване на указания, налагане на санкции, обобщаване на информация, превенция срещу нарушаването на закона. Също така, като публичен орган КРС е задължена да осигури прозрачност на дейността си.

Изпълнението на задачите от обществен интерес е тясно свързано с изпълнението на законови задължения, които се прилагат спрямо КРС и упражняването на официалните й правомощия по закон.

По-нататъшното обработване на данните за други цели е възможно, само когато тези цели са съвместими с първоначалната цел на събирането на данните или за да спазим законовите изисквания, които се прилагат спрямо нас като публичен орган да съхраняваме надлежно информация и документи и да осигурим прозрачност на дейността си.

При упражняването на официални правомощия

КРС има множество правомощия по различни закони. Подробно за нашите правомощия можете да се информирате от интернет страницата ни.

За упражняване на правомощията си КРС обработва най-различни лични данни, като целта на обработването е изпълнение на съответните правомощия.

По-нататъшното обработване на данните за други цели е възможно, само когато тези цели са съвместими с първоначалната цел на събирането на данните или за да спазим законовите изисквания, които се прилагат спрямо нас като публичен орган да съхраняваме надлежно информация и документи и да осигурим прозрачност на дейността си.

За да гарантира законовите си интереси и тези на своите служители и на лицата, чиито лични данни се обработват от Комисията за регулиране на съобщенията

КРС обработва данни за външни посетители във връзка с пропускателния режим до административната сграда на КРС, находяща се на адрес гр. София, ул. Ген. Йосиф В. Гурко № 6. Контролът на достъпа е въведен с цел да се осигурят сигурност и безопасност, да се обезпечи нормална работна обстановка, да се защитят от неправомерни действия служителите от администрацията и имуществото на КРС, съхраняваните документи и лични данни, да се предотвратят инциденти и да се гарантира, че достъп до административната сграда се осигурява само с конкретна цел, например подаване и получаване на документи, консултации, срещи и др. Прилагането на такава мярка се налага и поради обстоятелството, че в съответната сграда на адреса се намират и помещения, ползвани от други институции.

Данните на външните посетители, които се обработват, са трите имена и адрес по документ за самоличност или наименованието на юридическото лице, на което посетителите са представители. Тези данни се обработват чрез система за контрол на достъпа, в която се отразяват и дата, начален и краен час на посещението и посетен кабинет.

Информацията за личните данни се предоставя от физическите лица – посетители, преди да се осигури достъп до административната сграда на КРС. Тази информация се получава и въвежда в система за контрол на достъпа. На външен посетител, който е отказал да се легитимира, не се осигурява достъп до административната сграда на КРС.

На посетителя се издава магнитна карта с еднократно действие, която се използва за преминаване през пропускателните пунктове, за които е осигурен достъп. При излизане картата се връща на пропускателния пункт.

Също така, в административната сграда на КРС на адрес гр. София, ул. Ген. Йосиф В. Гурко № 6 се извършва постоянно видеонаблюдение, с цел да се осигурят общественият ред, сигурността и безопасността, да се обезпечи нормална работна обстановка, да се опази имуществото на КРС и да се осигури максимална сигурност на служителите и гражданите, посещаващи сградата, както и с цел защита на личните данни, обработвани в КРС. Обработват се данни от автоматично видеонаблюдение (видеообраз) за движение в сградата.

Достъпът до тези данни е ограничен.

Получаване на личните Ви данни

Ваши лични данни може да бъдат получени от Вас или от лице, което е подало даден документ или писмо от Ваше име (например пълномощник), при спазване на законовите предпоставки за това (надлежно представляване), от други държавни органи, които ни изпращат документи или преписки по компетентност, от лицата, на които извършваме проверки или от които изискваме информация по конкретен повод или при изпълнение на контролните ни правомощия. КРС може да получи данни за Вас и в контекста на комплексното административно обслужване (например от Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, от други публични регистри, от Национална агенция за приходите, например за наличието на задължения към държавата, които са пречка за предоставяне на услуга). КРС ползва публично достъпни източници на информация, като например публични регистри, с цел да Ви улесни и да не изисква от Вас информация, която вече е предоставена на друг държавен орган.

В случаите, в които на КРС не бъде предоставена информация, нужна по закон за определена цел (например декларация при заявяване за административна услуга, когато такава се изисква по закон), при ненадлежно попълнена документация, при невъзможност да Ви идентифицираме (когато такава идентификация е нужна за конкретната цел), при липсата на доказателства за това, че имате представителни права, и в други подобни случаи КРС не може да Ви предостави исканата административна услуга.

КРС не разглежда и анонимни преписки.

При липсата на данни за контакт с Вас в случаите, когато трябва да Ви се предостави дадена услуга, например да се изпрати отговор на Ваша жалба, КРС не може да Ви предостави услугата.

КРС не предприема допълнителни действия за идентификацията Ви в случаите, когато такива не са нужни. Например, ако сте подали жалба срещу мобилен или друг оператор и в жалбата си сте посочили само име и адрес, които в повечето случаи не са достатъчни за извършването на проверка, но от жалбата е видно, че случаят не е от компетентността на КРС или че са изтекли сроковете за налагане на санкция или за предприемането на други действия, КРС не събира допълнителна информация за Вас, а Ви изпраща отговор. Не са ни нужни повече данни от тези за Вашето име и адрес и когато сте отправили запитване, на което трябва да се изпрати пояснение (например за консултация).

При опасения във връзка със самоличността Ви, КРС и нейната администрация може да Ви изискат допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността.

Моля да имате предвид, че по пощата писма се изпращат с препоръчана пощенска пратка. Препоръчаните пощенски пратки се доставят на адреса на получателя срещу подпис. При отсъствие на получателя препоръчаните пощенски пратки може да се доставят на пълнолетен член на домакинството на получателя, живеещо на адреса, посочен в пратката, срещу подпис и представен документ за самоличност, като в служебните документи се вписват трите имена на лицето, получило пратката.

Когато при посещението на адреса пощенската пратка не може да бъде доставена, в пощенската кутия се оставя писмено служебно известие с покана получателят да се яви за получаване на пратката в пощенската служба в срок, определен от пощенския оператор. Непотърсените пощенски пратки се връщат на КРС. Адресатите на върнатите писма могат да изискат същите от КРС.

Ако сте посочили грешен адрес и КРС не може да се свърже с Вас по друг начин, за да Ви изпрати съответното писмо, за КРС не се пораждат задължения да Ви издирва допълнително.

Предоставяне на личните Ви данни

Личните Ви данни могат да бъдат предоставени на други държавни органи, например при препращане по компетентност или при изискване на становище по даден въпрос, както и за целите на комплексното административно обслужване. Данните Ви могат да бъдат предоставени и при проверки, които се извършват на КРС, при спазване на закона. Данните Ви могат да бъдат предоставени на съда, например при правни претенции, производства по АПК или ЗАНН при образувани административнонаказателни производства, на органите по ДОПК, например за изпълнение на влезли в сила наказателни постановления, на пощенски оператор, например за изпращане на документи, писма и други пратки, при поддръжка на информационните ни системи, на охранители в сградата на КРС, притежаващи лиценз за извършване на частна охранителна дейност, във връзка с контрола на достъпа до административната сграда на КРС и с осъществяването видеонаблюдение.

Жалбите, които подавате до КРС, могат да бъдат изпратени на лицето, срещу което са подадени (например на мобилния оператор), за да Ви съдействаме за разрешаване на Вашите проблеми. Предложенията или сигналите, които подавате, също може да бъдат изпратени на заинтересованите страни, за да им се осигури възможност да изразят становища.

Информация по жалби, подадени от Ваше име, може да бъде предоставена само лично на Вас или на оправомощен Ваш представител.

Колко дълго съхраняваме Вашите лични данни

КРС използва тези Ваши данни, които са й нужни, за да Ви предостави административната услуга и за да приеме валидни актове (решения, наказателни постановления и други), както и за да може във всеки момент да отговори на изискванията

за отчетност, които се прилагат спрямо нея. При съхраняване на документи, подадени до КРС, комисията съобразява сроковете, предвидени в законодателството, изискванията за водене на учреденския архив и сроковете, в които могат да бъдат предявени правни претенции. За защита на данните са предприети множество мерки, например за физическа, персонална, документална, криптографска защита, защита на информационните системи.

Вашите права, във връзка с обработване на личните Ви данни

1. Право на достъп

Вие имате право да получите информация от нас за това дали се обработват лични данни, свързани с Вас. Също така, Вие имате право да получите и достъп до данните и информация във връзка с обработването.

2. Право на коригиране

Вие можете да поискате от КРС да коригира неточните лични данни, свързани с Вас, както и да предоставите допълнителни данни.

3. Право на изтриване

Вие имате право да поискате изтриване на данните Ви и имате правото данните Ви да бъдат изтрити, освен в случаите, в които е налице основание за обработването им.

4. Право на ограничаване на обработването

Правото на ограничаване можете да упражните в следните ситуации:

- когато оспорвате точността на личните данни, за срок, който позволява на КРС да провери точността им;
- обработването е неправомерно, но Вие не желаете личните данни да бъдат изтрити, а изисквате вместо това ограничаване на използването им;
- КРС не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но Вие ги изисквате за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- Вие сте възразили срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на КРС имат преимущество пред Вашите интереси.

5. Право на възражение

Вие имате право на възражение срещу обработване на лични данни, отнасящи се до Вас, което се основава на изпълнение на задача от обществен интерес, упражняване на официални правомощия и при обработване за целите на законовите интереси на КРС.

6. Право на жалба

Жалба във връзка с нарушения на изискванията за защита на личните данни можете да подадете до Комисията за защита на личните данни. Разбира се, КРС е готова също да разгледа всяка такава жалба във връзка с нейната дейност, за да предприеме своевременно действия за разрешаване на проблема и за предотвратяването на подобни ситуации занаяпред. По всяко време Вие можете да се обърнете и към нашето длъжностно лице по

защита на личните данни по въпросите, свързани с настоящата политика и със защитата на Вашите лични данни.